



Selbstauskunft Nachunternehmer

Allgemeine Angaben

Firmenname	_____
Anschrift	_____
Telefonnummer	_____
Faxnummer	_____
Mailadresse	_____
Internetseite	_____
Geschäftsführer	_____
Inhaber	_____
Ansprechpartner	_____
Handelsregister	_____
Handelsregisternummer	_____
Umsatzsteuer ID	_____
Präqualifizierung	_____

Betriebsauskunft

Anzahl pflichtversicherte Mitarbeiter gewerblich	_____
Anzahl pflichtversicherte Mitarbeiter kaufmännisch	_____
Fachkraft für Arbeitssicherheit	_____
Erhalten die Mitarbeiter min. 1-mal jährlich eine dokumentierte	
Sicherheitsunterweisung	ja nein
Schulung in 1. Hilfe	ja nein
Schulung im Brandschutz	ja nein
Sind die Mitarbeiter mit der persönlichen Sicherheitsausrüstung ausgestattet	ja nein
Werden die Maschinen und Geräte jährlich geprüft	ja nein



Vorzuglegende Unterlagen

- **Haftpflichtversicherung mit Zahlungsnachweis**

Folgende Angaben müssen enthalten sein: die Laufzeit des Vertrages, die Deckungssummen sowie die geleisteten Prämienzahlungen.

- **Qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung der BG Bau**

Folgende Angaben müssen enthalten sein: Die Bestätigung der Mitgliedschaft bei der BG, die Bestätigung der Erfüllung der Zahlungsverpflichtungen mit Angabe der Unternehmensteile, die bei der BG eingetragen und veranlagt sind sowie der Jahres-Gesamt-Arbeitsentgelte, die Höhe der Beitragszahlungen und die Gültigkeitsdauer des Dokumentes.

- **SOKA**

Das Dokument muss die Anzahl der in den letzten 3 Monaten gemeldeten Arbeitnehmer und die, für diesen Zeitraum gemeldeten Bruttolohnsummen enthalten oder die Negativbescheinigung ausgestellt von der SOKA-BAU; dies gilt auch für ausländische Arbeitgeber - reguläre Gültigkeit 3 Monate nach Ausstellung.

- **Bescheinigung in Steuersachen**
- **Gewerbeanmeldung**
- **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister**

"Gewerberechtliches Führungszeugnis" aus dem hervorgeht, ob eine Einzelperson oder eine juristische Person schon einmal gegen gewerbliche Bestimmungen verstoßen hat. Dieses kann bei der Gemeinde-/Stadtverwaltung beantragt werden - Gültigkeit 2 Jahre ab Ausstellung. Personengesellschaften können bei der Meldestelle ihres Wohnsitzes einen Auszug aus dem persönlichen Gewerbezentralregister anfordern.

- **Handelsregisterauszug**

Gültigkeit 2 Jahre ab Ausstellungsdatum

- **Handwerksrolle**

Bei Handwerkskarte bitte Vorder- und Rückseite vorlegen. Oder aktuelle Bescheinigung der zuständigen Handwerkskammer, dass keine Eintragung erforderlich ist.

- **Steuerschuldnerschaft § 13b**
- **Tarifbestätigung**
- **Unbedenklichkeitsbescheinigung der Krankenkasse**

Die Bescheinigung muss die Anzahl der gemeldeten Arbeitnehmer und das Ablaufdatum des Dokuments enthalten - reguläre Gültigkeit 3 Monate nach Ausstellung.

- **Freistellung gemäß § 48b**

Mit Angabe der Gültigkeitsdauer des Dokumentes



Ich bin mit der Speicherung dieser Daten und der Weitergabe an die Auftraggeber der Firmen Schmidt Bedachung Hamburg GmbH und Zimmerei und Dachdecker Schmidt Tarmstedt GmbH zur Anmeldung und Zulassungsprüfung für mich als Nachunternehmer einverstanden.

Ich werde Änderungen unverzüglich melden.

Ich versichere, dass die Angaben der Wahrheit entsprechen und unwahre Angaben zur sofortigen Lösung des Vertragsverhältnisses führen können.

Ich versichere, dass ich ohne Vorlage aller benötigten Unterlagen, sowie dieser Selbstauskunft und der Zustimmung der Firma Schmidt keine Arbeiten an Nachunternehmer weitergebe. Eine Zuwiderhandlung führt zur sofortigen Kündigung des Vertrages und zur Übernahme aller dadurch entstehenden Kosten durch mich.

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift
